# Protokół odbioru

**nr:** _____ **Data:** _____

**Wykonawca:** _____ **Klient:** _____

**Adres realizacji:** _____

**Zlecenie:** _____

**Kosztorys nr:** _____ **Data zakończenia prac:** _____

**Wykonane prace**

| # | Opis | Ilość | J.m. | Kwota |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |

**Razem:** _____

**Zapłacono:** _____

**Do zapłaty:** _____

**Prace wymienione powyżej zostały sprawdzone i odebrane, z wyjątkiem uwag wpisanych poniżej.**

**Uwagi: co poprawić i do kiedy:**

_____

_____

_____

_____ _____

**Podpis klienta** **Podpis wykonawcy**

**Imię i nazwisko:** _____ **Imię i nazwisko:** _____

**Data:** _____ **Data:** _____

Podpiszcie po wspólnym obejściu. Każda strona zachowuje egzemplarz.