Libreta de fiados

Tienda: _____ **Mes:** _____

Fecha	Cliente	Teléfono	Qué se llevó	Monto	Abono	Saldo	Fecha de pago	Firma

Cómo usar esta hoja

- Un renglón por cada compra y cada abono.
- Saldo = saldo anterior + monto − abono.
- Acuerda una fecha exacta de pago y anótala.
- Pide al cliente sus iniciales en cada renglón.